



# Förbundsordning

FASTSTÄLLD 2024-10-25, § 5

FASTSTÄLLD AV MEDLEMSKOMMUNERNA 2025-05-25

## 1 § Namn, säte och varaktighet

Kommunalförbundets namn är Högländsförbundet. Förbundet har sitt säte i Eksjö och är bildat för obestämd tid. Förbundet startade sin verksamhet den 1 januari 2002.

## 2 § Medlemmar

Medlemmar är Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner. Tillsammans utgör de Högländsförbundet.

## 3 § Ändamål

Förbundet ska ta till vara medlemskommunernas möjligheter och främja deras utveckling och tillväxt. Förbundets syfte är att utveckla och fördjupa samarbetet mellan medlemmarna för att åstadkomma utveckling och effektivt resursutnyttjande.

Uppgifter som överlämnas till förbundet ska vara gemensamma för minst tre förbundsmedlemmar.

Förbundet ska svara för medlemskommunernas skyldigheter och befogenheter vad gäller familjerätt och hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation för detta.

Förbundet ska hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation inom IT-området och telefoni. Detta inkluderar drift och support där samordning och effektivt resursutnyttjande ska tas tillvara. Förbundet ska även tillhandahålla ett brett och kostnadseffektivt utbud i form av en tjänstekatalog och medverka till medlemskommunernas verksamhetsutveckling med specialistkompetens inom digitalisering. Förbundet ska ta en aktiv del i samverkan kring digitalisering regionalt och nationellt. Förbundet kan om medlemskommun/er så beslutar vara systemägare/systemförvaltare.

Förbundet ska tillhandahålla en organisation inom ekonomiadministration och beställningsprocesser för medlemskommunerna samt Högländsförbundet. Förbundets uppdrag är samarbetet och samverkan mellan medlemskommunerna och Högländsförbundet inom ekonomiområdet.

Förbundet ska tillhandahålla en för medlemskommunerna och Högländsförbundet gemensam organisation för systemförvaltning av verksamhetssystemet Combine.

Förbundet ska även tillhandahålla en gemensam organisation för avgiftshandläggning avseende de avgifter som hanteras i verksamhetssystemet Combine för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner.

Förbundet ska till fullgörande av sitt ändamål ansvara för gymnasieskolan i enlighet med skollagen (Skollagen 2010:800 kap 15–19), inklusive den anpassade gymnasieskolan och annan för verksamheterna tillämplig lag eller författning, tillhandhålla utbildning:

Förbundet får träffa avtal med andra huvudmän om samverkan inom de skol- och utbildningsformer som förbundet har till uppgift att tillhandahålla. Förbundet äger rätt att, inom förbundets verksamhetsområde, representera medlemskommunerna vid rekvisering av medel från statliga myndigheter, EU och andra organisationer.

Förbundet ska även i övrigt stödja medlemskommunerna i frågor kring eftergymnasial utbildning och kompetensutveckling. På denna nivå kan samverkan ske inom områdena kommunal vuxenutbildning och yrkeshögskola. Samverkan sker på även på gymnasial nivå inom ramen för collegeformerna.

Förbundet ska stödja medlemskommunerna när det gäller informationssäkerhet och hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation för detta, vilket bland annat innebär tillhandahållandet av ett gemensamt dataskyddsombud.

Förbundet ska tillhandahålla en för medlemskommunerna och Höglandsförbundet gemensam visselblåsarfunktion.

Förbundet är medlemskommunernas samarbetspart i frågor kring verksamhetsutveckling, där kommunerna kan finna framtida gemensamma lösningar, där kommunerna så beslutar.

Förbundet kan utgöra medlemskommunernas gemensamma samrådsorgan när så beslutas.

Förbundet ska ha ett förbundsledningskontor med uppgift att under förbundsdirektören hantera förbundets administration och löpande verksamhet.

Utöver de ovan nämna områdena kan medlemskommuner, efter överenskommelse, uppdra åt förbundet att svara för viss verksamhet, om den anknyter till förbundets övriga uppgifter eller förbundets övergripande syfte enligt denna paragraf.

## 4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller reglemente enligt bilaga 1 till förbundsordningen.

För familjerättsverksamheten ska direktionen efter nominering från förbundsmedlemmarna tillsätta en familjerättsnämnd. Reglemente för familjerättsnämnden antas av direktionen.

För utbildningsverksamheten ska direktionen efter nominering från förbundsmedlemmarna tillsätta en utbildningsnämnd. Reglemente för utbildningsnämnden antas av direktionen.

Direktionen tillsätter i övrigt de organ som behövs för att fullgöra förbundets uppgifter. Ordförande i samtliga organ utses av direktionen.

## 5 § Direktionen

Direktionen består av tio ledamöter och tio ersättare. Varje medlems kommunfullmäktige väljer bland sina ledamöter och ersättare två ledamöter och två ersättare. Mandattiden för ledamöter och ersättare är fyra år räknat från första januari året efter allmänna val till kommunfullmäktige.

Direktionen väljer bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande. Dessa väljs för två år i taget.

Vid frånvaro av ledamot tjänstgör ersättare från samma kommun.

Direktionen är beslutsmässig när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

## § 6 Arbetsutskott

Direktionen utser inom sig ett arbetsutskott med tre ledamöter samt två ersättare. Samtliga medlemskommuner ska vara representerade i arbetsutskottet genom respektive medlemskommuns kommunstyrelseordförande.

Arbetsutskottet utgör ett ägarforum för överförmyndarnämnden, där medlemmarna ska verka för att träffa överenskommelser beträffande verksamheten och följa upp densamma ur ett samverkansperspektiv.

## 7§ Presidium

Direktionens presidium består av ordförande och vice ordförande.

## 8 § Revisorerna

Förbundet ska ha två revisorer och kommunfullmäktige i Eksjö kommun utser revisorerna efter samråd med övriga medlemmar. För att inneha uppdraget som revisor i kommunalförbundet krävs att vederbörande även tjänstgör som kommunal revisor i en av medlemskommunerna. Vederbörande får inte vara ledamot eller ersättare i direktionen eller i förbundets nämnd. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som direktionen.

## 9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av

- ledamot i direktionen,
- förbundsmedlem antingen genom kommunfullmäktige eller kommunstyrelse, samt
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt.

## 10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen/arbetsutskottet får besluta att ge förtroendevalda i medlemskommunerna som inte är ledamöter eller ersättare i direktionen/arbetsutskottet rätt att närvara och vid direktionens/arbetsutskottets sammanträden delta i överläggningarna men inte i besluten.

Direktionen/arbetsutskottet beslutar också om en sådan förtroendevald ska ha rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

## 11 § Kungörelser och tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på förbundets digitala anslagstavla på Höglandsförbundets webbplats. Kungörelser om sammanträden då budget och verksamhetsplan fastställs ska anslås på den digitala anslagstavlan.

## 12 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen eller andra organ regleras via respektive medlemskommun.

Arvode och andra ekonomiska ersättningar till revisorer och revisorsersättare ska utgå enligt de regler som tillämpas i Eksjö kommun.

## 13 § Kostnadstäckning / överskottshantering

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån det inte beslutat täckas på annat sätt, erläggas genom bidrag från berörda förbundsmedlemmarna.

Kostnaderna ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna efter folkmängd. Samma fördelning ska gälla för borgen som medlemmarna ingår för förbundet. Till grund för kostnadsfördelningen gäller respektive förbundsmedlems andel av den totala folkmängden vid ingången av året före räkenskapsåret, avrundat till en decimal. Bidraget ska erläggas med en fjärdedel per kvartal i förskott.

Kostnader för uppgifter som medlemskommun/er överlämnar till förbundet som inte är gemensam för samtliga förbundsmedlemmar fördelas så att berörd/a medlemskommun/er tar sin del efter folkmängd.

Överskott ska om det anses lämpligt återbetalas till medlemskommunerna. Återbetalningen ska ske till kommunerna utifrån folkmängd för den aktuella budgeten för de delar som är gemensamma för medlemskommunerna. De delar som inte är gemensamma för alla fördelas till berörda medlemskommuner utifrån folkmängd i dessa.

I det fall budgetuppföljningar under året signalerar ett överskott över budget och de finansiella målen uppfylls, ska AU i december månad besluta om förutsättningarna för en återbetalning. Den exakta nivån för återbetalning ska fastslås i samband med besluten om årsredovisningen i AU och Direktionen.

Kostnader för uppgifter som medlemskommun/er överlämnar till förbundet som inte är gemensam för samtliga förbundsmedlemmar fördelas så att berörd/a medlemskommun/er tar sin del efter folkmängd eller i tillämpliga fall folkmängd i aktuell åldersgrupp.

## 14 § Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till förbundsmedlemmarnas ansvar enligt 13 §.

Angiven fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten, samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

## 15 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Direktionen ska lägga fram förslag till budget till medlemskommunerna före maj månads utgång. Budgeten ska innehålla beslutsförslag för verksamheten och ekonomin under budgetåret, samt en plan för verksamheten och ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget före maj månads utgång.

Direktionen ska, efter beslut i medlemskommunerna, fastställa budgeten före november månads utgång.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 15 § kommunallagen (2017:725).

Minst en gång under räkenskapsåret ska en särskild redovisning (delårsrapport) upprättas för verksamheten och ekonomin från räkenskapsårets början. Minst en rapport ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret enligt 13 kap 1 § (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Direktionen överlämnar delårsrapporten till förbundsmedlemmarna.

Årsredovisning ska överlämnas till medlemmarnas kommunfullmäktige och direktionens revisorer senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Direktionens sammanträde då budget fastställs och det sammanträde då årsredovisningen behandlas ska vara offentliga.

## 16 § Personalpolitik

Direktion ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därför bland annat att:

- med bindande verkan för förbundet genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- förhandla på förbundets vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt vad gäller 11-14, 19 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet,
- besluta om stridsåtgärd,
- själv, eller genom ombud, föra förbundets talan i frågor som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- vara pensionsmyndighet,

## 17 § Samråd, insyn och kontroll

Medlemmarna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva uppsikt över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas av kommunstyrelsen i respektive kommun.

Direktionen ska före beslut, samråda med medlemmarna i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

## 18 § Personuppgiftsansvar

Direktionen är personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen (GDPR) för de personregister som direktionen för i sin verksamhet och de uppgifter man fogar över.

## 19 § Uppsägning och utträde

Om en förbundsmedlem önskar lämna en gemensam verksamhet inom förbundet ska samråd med övriga förbundsmedlemmar ske. En särskild plan för utträde ska upprättas, i denna ska tidsplan och ekonomisk reglering hanteras. Uppsägningstiden är minst sex månader räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde. Längsta möjliga tid att vara kvar för en medlemskommun efter antagit beslut om att lämna en gemensam verksamhet är två år.

En förbundsmedlem har rätt att träda ur förbundet. Uppsägningstiden är två år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år då medlemmen träder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

## 20 § Likvidation och upplösning

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av medlemmarna, genom samstämmiga beslut i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige, fattar ett sådant beslut.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar med anledning av likvidationen ska den i 12 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna tillämpas om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling. När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

## 21 § Tvister

Tvist mellan förbundet och en eller flera medlemmar ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

## 22 § Ändringar i förbundsordningen

Ändringar av eller tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

## 23 § Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet ska ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas kommunfullmäktige för beslut.

När en ny medlem har antagits sker tillträde till förbundet den 1 januari kalenderåret efter det att samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom kommunfullmäktigebeslut, och ny förbundsordning undertecknats av samtliga förbundsmedlemmar.

## 24 § Förbundsordningens giltighet

Förbundsordningen gäller från 1 januari 2025 till dess direktionen fattar annat beslut.